



Città Metropolitana di Messina

Proposta di determinazione n. 877 del 26/02/2025

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 855 del 26/02/2025

**II Direzione – Servizi Finanziari e Tributarî
Servizio “Gestione Economica del Personale”
Ufficio “Stipendi”**

**Oggetto: Liquidazione stipendi al personale della Città Metropolitana di Messina -
Mese di febbraio 2025**

LA DIRIGENTE

PREMESSO che è necessario garantire la regolare e puntuale corresponsione delle retribuzioni mensili spettanti ai dipendenti della Città Metropolitana di Messina;

VISTA la L.R. N. 15 del 04/08/2015 recante “Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni, con la quale viene costituita la Città Metropolitana di Messina, e gli artt. 11,12,13,15 relativi alla nomina degli organi della Città Metropolitana di Messina”;

VISTO il T.U.E.L. concernente l’ordinamento degli Enti Locali approvato con D. Lgs. 267 del 18/08/2000 e il D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., recante norme generali sull’ordinamento delle pubbliche amministrazioni;

DATO ATTO che, ai sensi dell’art. 183, co. 8 del TUEL, è stato accertato, preventivamente, che “il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno”;

VISTO il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi”, che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;

VISTO il disposto del principio contabile 4/2 “Principio contabile applicato concernente la contabilità

finanziaria” ed in particolare il paragrafo 5 che disciplina le modalità per l’assunzione degli impegni di spesa e le regole di copertura finanziaria della spesa;

VISTI:

- Il Decreto Sindacale n.77 del 08/04/2024 di approvazione del Documento Unico di Programmazione 2024/2026;
- la Deliberazione del Commissario ad acta con i poteri del Consiglio Metropolitanano n.3 del 16/05/2024, con la quale è stato approvato il D.U. P. 2024/2026;
- il Decreto Sindacale n.78 del 10/04/2024 di approvazione dello schema del Bilancio di Previsione 2024/2026 e i relativi allegati;
- la Deliberazione della Conferenza Metropolitanana di Messina n. 2 del 27/05/2024 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024/2026 e relativi allegati;
- Il Decreto Sindacale n.123 del 14/06/2024 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026;

PRESO ATTO del vigente CCNL della nuova Area delle Funzioni locali relativo al periodo 2019/2021, del personale dipendente degli enti locali, sottoscritto definitivamente in data 16/11/2022;

PRESO ATTO del vigente CCNL della nuova Area delle Funzioni locali relativo al periodo 2019/2021 del personale dirigente degli enti locali sottoscritto definitivamente in data 16/07/2024;

VISTA la Determinazione dirigenziale n. 2889 del 16/07/2024 relativa alla Costituzione del Fondo Risorse decentrate dei dipendenti della Città Metropolitanana di Messina per l’anno 2024;

VISTA la Determinazione dirigenziale n. 4321 del 06/11/2024 relativa alla integrazione delle risorse in parte variabile del Fondo Risorse decentrate dei dipendenti della Città Metropolitanana di Messina per l’anno 2024;

VISTA la Determinazione dirigenziale n. 2849 del 11/07/2024 relativa alla Costituzione del Fondo per la Retribuzione di Posizione e di Risultato dei Dirigenti della Città Metropolitanana di Messina per l’anno 2024;

VISTA la Determinazione dirigenziale n. 4768 del 02/12/2024 di Costituzione definitiva del Fondo per la Retribuzione di Posizione e di Risultato dei Dirigenti della Città Metropolitanana di Messina per l’anno 2024;

VISTO il Decreto Sindacale n. 234 del 20/12/2024 di autorizzazione alla sottoscrizione definitiva del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo per l’anno 2024 per il personale di qualifica non dirigenziale della Città Metropolitanana di Messina, che disciplina l’utilizzo delle risorse del Fondo per la contrattazione decentrata e ne destina le risorse alla remunerazione dei diversi istituti contrattuali;

VISTO il Decreto Sindacale n. 238 del 27/12/2024 di autorizzazione alla sottoscrizione definitiva del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo per l’anno 2024 per il personale di qualifica dirigenziale della Città Metropolitanana di Messina, che disciplina l’utilizzo delle risorse del Fondo Retribuzione di Posizione e di Risultato dei dirigenti di questa Città Metropolitanana;

PRESO ATTO CHE si è provveduto all'adeguamento degli istituti contrattuali discendenti direttamente dall'approvazione dei suddetti C.C.D.I. del personale dipendente della Città Metropolitana di Messina;

VISTO il provvedimento del Sindaco Metropolitan n. 2291/22/Gab. del 12/10/2022, col quale l'Avv. Carrubba Rossana è stata nominata Segretaria titolare della sede di segreteria di questa Città Metropolitana di Messina a far data dal 01/11/2022;

VISTA la Determinazione Dirigenziale n. 1370 del 21/11/2022 con la quale è stato riconosciuto il trattamento economico spettante alla Segretaria Generale della Città Metropolitana di Messina, Avv. Carrubba Rossana;

VISTO il Decreto Sindacale n. 288 del 01/12/2022 con il quale, a decorrere dal 01/12/2022, vengono conferite funzioni aggiuntive alla Segretaria Generale, Dott.ssa Carrubba Rossana e, ai sensi di quanto previsto dall'art.41 c. 4 del C.C.N.L. dei Segretari Comunali e Provinciali 1998/2001 e dall'art. 1 del Contratto Collettivo Integrativo dei segretari comunali e provinciali del 22/12/2003, viene riconosciuta alla stessa la maggiorazione della Retribuzione di Posizione, nella misura massima prevista del 50 % della retribuzione di posizione alla stessa spettante per la fascia di appartenenza di questa Città Metropolitana, calcolata secondo i parametri stabiliti dall'art. 3 c. 7 del CCNL 01/03/2011;

PRESO ATTO dello schema di convenzione di Segreteria Generale tra il Comune di Messina e la Città Metropolitana di Messina che individua quest'ultimo come Ente capofila;

VISTO il provvedimento n. 36000 del 23/12/2022 emesso dal Ministero dell'Interno – Dipartimento per gli affari interni e territoriali – Direzione Centrale per e Autonomie – Albo Nazionale e Regionale dei Segretari Comunali e Provinciali, di presa d'atto della suddetta convenzione, con il quale viene contestualmente assegnata l'Avv. Carrubba Rossana quale Segretario Titolare;

VISTA la Determinazione Dirigenziale n. 133 del 23/01/2023 con la quale, nel rispetto di quanto previsto dalla suddetta convenzione e dai vigenti CCNL, viene attribuito il compenso aggiuntivo per la titolarità della Segreteria in convenzione spettante alla Segretaria Generale della Città Metropolitana di Messina, Avv. Carrubba Rossana;

VISTO il Decreto Sindacale n. 249 del 31/12/2024 con il quale vengono approvati i criteri per la graduazione delle Retribuzione di Posizione del Segretario Generale della Città Metropolitana di Messina;

PRESO ATTO CHE, in applicazione ai predetti criteri, la retribuzione di posizione del Segretario Generale della sede di segreteria convenzionata viene rideterminata nella misura massima prevista dall'art. 60 c. 2 del CCNL 16/07/2024, a decorrere dall'01/01/2025;

CHE, dalla medesima decorrenza viene applicata la maggiorazione di cui all'art. 60 c. 3 del CCNL 16/07/2024, in misura pari al 15 % della stessa, al fine di tener conto dell'esercizio delle funzioni in presenza di enti con strutture complesse;

PRESO ATTO del prospetto redatto dal competente "Ufficio Stipendi", relativo al nuovo trattamento economico in godimento al Segretario Generale dell'Ente dal 01/01/2025, rideterminato in applicazione di quanto sopra esposto;

VISTO il Decreto Sindacale n. 220 del 13/12/2024 che conferisce al Dott. Giuseppe Campagna l'incarico di Direttore Generale della Città Metropolitana di Messina per un periodo non superiore alla durata del mandato del Sindaco Metropolitan a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto di lavoro subordinato a tempo pieno e determinato ai sensi dell'art. 108 del D. Lgs. 267/2000;

CONSIDERATO CHE, nel medesimo contratto, sottoscritto in data 13/12/2024, viene fissato il compenso annuo lordo, omnicomprendivo per le prestazioni oggetto del contratto di lavoro, mentre per le eventuali prestazioni aggiuntive assegnate al Direttore Generale dal Sindaco Metropolitan, è prevista una maggiorazione del 10% della retribuzione fissa per ciascuna prestazione aggiuntiva;

VISTO il Decreto Sindacale n. 227 del 18/12/2024 con il quale viene conferito al Direttore Generale Dott. Giuseppe Campagna, incarico aggiuntivo, ad interim, di Dirigente della IV Direzione "Edilizia Metropolitan e Istruzione";

PRESO ATTO del prospetto redatto dal competente "Ufficio Stipendi", relativo al trattamento economico in godimento al Direttore Generale dell'Ente dal 13/12/2024, determinato in applicazione di quanto sopra esposto;

VISTO il Decreto Sindacale n. 226 del 26/09/2022 di nomina del Dott. Puglisi Mario quale componente del Nucleo Indipendente di Valutazione della Città Metropolitana di Messina;

VISTO il Decreto Sindacale n. 100 del 24/04/2023 di nomina della dott.ssa Torella Loredana e del dott. Artemisia Antonio quali nuovi componenti del Nucleo Indipendente di Valutazione della Città Metropolitana di Messina e di assegnazione al dott. Mario Puglisi, delle funzioni di Presidente dello stesso N. I. V.;

CONSIDERATO che si rende pertanto necessario liquidare il compenso relativo al mese di febbraio 2025 ai succitati componenti il N.I.V;

VISTO il D.S. n. 4 del 22/01/2024 con il quale il Sindaco Metropolitan ha approvato con decorrenza 01/02/2024 il nuovo assetto organizzativo della Città Metropolitana di Messina;

CHE con D.S. n. 106 del 24/05/2024 è stata approvata una modifica dell'assetto organizzativo;

PRESO ATTO che tale nuovo assetto organizzativo non ha inciso sulle competenze e le funzioni attribuite alle strutture di II livello;

VISTO il con D.S. n. 220 del 13/12/2024 con il quale è stato conferito incarico di Direttore Generale al Dott. Giuseppe Campagna, in sostituzione del Dott. Salvo Puccio;

VISTE le Determinazioni Dirigenziali con le quali i dirigenti dell'Ente confermano e/o attribuiscono la titolarità degli "incarichi di E.Q." e di "Responsabile d'Ufficio" ai dipendenti ritenuti idonei a ricoprire i relativi incarichi con le decorrenze indicate nei diversi provvedimenti;

CONSIDERATO che ai titolari di E.Q. spetta l'indennità di posizione in ragione dell'incarico assegnato, secondo la disciplina fissata dall'art.3 del Regolamento dell'Area delle Elevate Qualificazioni approvato con D.S. n.13 del 10/02/2023 e sulla scorta della valutazione della pesatura dei servizi effettuata con D.S. n. 120 del 19/05/2023;

VISTI i Decreti Sindacali nn. 318 e 319 del 30/12/2023 con i quali vengono conferiti, ai sensi

dell'art. 110 c. 1 del D. Lgs. n.267/2000, gli incarichi di Dirigente a tempo pieno e determinato presso questo Ente, per la durata di anni tre, a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro (31/01/2024), rispettivamente al Dott. La Malfa Giorgio, e al Dott. Privitera Ugo Maria e all'Ing. Lentini Giovanni;

VISTE le Determinazioni Dirigenziali nn. 244 e 246 del 25/01/2024, di collocamento in aspettativa senza assegni, ex art. 110 c. 5 del D.Lgs. n. 267/2000, rispettivamente ai dipendenti Lentini Giovanni e Privitera Biagio, dal 01/02/2024, data della effettiva assunzione in servizio quale dirigente a tempo determinato, in virtù dei sopracitati Decreti Sindacali;

VISTO il Decreto Sindacale n. 7 del 31/01/2024 di conferimento al Dott. La Malfa Giorgio, dell'incarico di direzione della I Direzione "Direzione Servizi Legali e del Personale" con decorrenza 01/02/2024;

VISTO il Decreto Sindacale n. 9 del 31/01/2024 di conferimento al Dott. Privitera Biagio Ugo Maria, dell'incarico di direzione della III Direzione "Viabilità" con decorrenza 01/02/2024;

VISTO il Decreto Sindacale n. 10 del 31/01/2024 di conferimento al Dott. Lentini Giovanni, dell'incarico di direzione della VI Direzione "Ambiente" con decorrenza 01/02/2024;

VISTO il Decreto Sindacale n. 11 del 31/01/2024 di conferimento alla Dott.ssa Tripodo Anna Maria, Dirigente a tempo indeterminato in servizio presso questo Ente, dell'incarico di direzione della VII Direzione "Servizi Generali, politiche di Sviluppo Economico e Culturale" con decorrenza 01/02/2024;

VISTO il Decreto Sindacale n. 13 del 31/01/2024 di conferimento al Dott. Privitera Biagio Ugo Maria, dell'incarico di direzione ad interim della V Direzione "Patrimonio e protezione civile" con decorrenza 01/02/2024;

VISTO il Decreto Sindacale n. 236 del 23/12/2024 con il quale, in esito alle procedure selettive, la Dott.ssa Tiziana Vinci, dipendente del Comune di Alcamo, è stata individuata quale Dirigente economico-finanziario a tempo pieno e determinato, ai sensi dell'art.110 c. 1 del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Sindacale n. 10 del 31/01/2025, con il quale, a seguito di intercorse intese tra la Città metropolitana di Messina e il Comune di Alcamo, viene approvato lo schema di convenzione tra i due Enti, per l'utilizzo condiviso della dirigente, Dott.ssa Tiziana Vinci, stabilito nella misura pari a tre giornate lavorative per settimana presso questo Ente;

VISTO il Decreto Sindacale n.3/M del 04/02/2025 con il quale viene conferito alla Dott.ssa Tiziana Vinci, l'incarico di dirigente della II Direzione "Servizi Finanziari e Tributarî" a decorrere dal 03/02/2025, per una durata semestrale rinnovabile;

PRESO ATTO che il medesimo D.S. n. 3/M/2025 fissa il trattamento economico da applicare alla stessa, in conformità a quanto previsto dal vigente CCNL e a quanto contrattualizzato nella convenzione sottoscritta tra la Città metropolitana di Messina e il Comune di Alcamo per l'utilizzo condiviso;

DATO ATTO che ai summenzionati Dirigenti compete il trattamento economico fissato, in conformità a quanto previsto dal vigente CCNL nazionale per il personale con qualifica dirigenziale e dal vigente CCDI della Città Metropolitana di Messina, rideterminato in applicazione del nuovo

CCNL relativo al personale Dirigente e Segretari, sottoscritto definitivamente in data 16/07/2024, relativo al triennio 2019/2021;

CHE la determinazione della retribuzione di posizione da attribuire ai dirigenti di questo ente discende dal Decreto Sindacale n.247 del 30/12/2024, di valutazione complessiva e collocamento delle fasce delle posizioni dirigenziali della Città Metropolitana di Messina a decorrere dall'01.02.2024, con il quale viene formalizzato il punteggio definitivo attribuito a ciascuna posizione dirigenziale;

PRESO ATTO delle Determinazioni Dirigenziali di approvazione delle schede di valutazione della performance Anno 2023 del personale titolare di incarico di Elevata Qualificazione;

VISTE le tabelle riepilogative riportanti la valutazione del personale, trasmesse a questo Servizio "Gestione Economica del personale" ai fini della liquidazione della performance a favore del personale titolare di incarico di Elevata Qualificazione;

VISTE le Determinazioni Dirigenziali relative alla liquidazione del lavoro straordinario effettuato dal personale dipendente, preventivamente autorizzato dal dirigente cui è conferito l'incarico di direzione della struttura dirigenziale di riferimento;

PRESO ATTO delle comunicazioni trasmesse dai dirigenti con le quali comunicano le ore di turnazione e reperibilità effettuato dal personale avente diritto, in conformità a quanto stabilito dal vigente CCNL;

VISTE le Determinazioni Dirigenziali relative alla liquidazione di salario accessorio 2024 inerente l'indennità di rischio, l'indennità di disagio, l'indennità di condizioni di lavoro, in favore del personale appositamente individuato, che ha svolto le relative attività;

PRESO ATTO delle Determinazioni Dirigenziali NN.4966/4968 del 05/12/2024 con le quali vengono approvate le graduatorie per le selezioni per la progressione economica 2023 all'interno delle Aree rispettivamente degli operatori esperti, degli operatori, degli istruttori e dei funzionari e E.Q. e viene attribuito a dipendenti utilmente collocati nella selezione, il primo differenziale stipendiale a far data dal 01/01/2023;

VISTE le Determinazioni Dirigenziali NN. 246 e 248 di parziale modifica delle graduatorie approvate rispettivamente con le Determinazioni Dirigenziali n.4966 (Area degli operatori esperti) e n. 4968 (Area degli istruttori);

VISTE le Determinazioni Dirigenziali NN.5291/5294 del 23/12/2024 con le quali vengono nominati i 5 vincitori delle procedure di mobilità esterna volontaria ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs n.165/2001, riservata esclusivamente al personale assunto con il regime delle categorie protette ai sensi dell'art.1 L.68/1999, per la copertura a tempo pieno e indeterminato;

PRESO ATTO dei Contratti individuali di lavoro sottoscritti tra questo Ente e i vincitori delle suddette procedure, che vengono assunti con contratto a tempo pieno e indeterminato presso questo Ente, di cui n. 4 unità a decorrere dal corrente mese di febbraio 2025 e 1 unità dal mese di marzo c.a.;

VISTA la Determinazione Dirigenziale n. 1831 del 18/05/2023 di assunzione a tempo pieno e determinato per la durata di tre anni del Dott. Putorti Fabio con il profilo FA – Funzionario Giuridico Amministrativo, nell'ambito della gestione del PNRR, a decorrere dal 01/06/2023;

DATO ATTO che la copertura finanziaria della relativa spesa del dipendente di cui sopra sarà a totale carico del Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri;

VISTO l'atto d'indirizzo n. 161 del 13/09/2024 per la stabilizzazione ai sensi dell'art. 10, comma 3 della L.R. n. 01/2024, riservata esclusivamente al personale ASU, in utilizzazione presso la Città Metropolitana di Messina, inserito nell'elenco di cui all'art. 30 comma 1 della L.R. n. 5 del 28/01/2014;

VISTA la Determinazione Dirigenziale n. 3959 del 14/10/2024 con la quale è stato approvato l'elenco dei candidati ammessi alla selezione di n. 34 unità nel profilo di "Operatore Esperto in supporto amministrativo" di n. 8 unità nel profilo "Operatore Esperto Tecnico" e n. 5 unità di "Istruttore Amministrativo" per la stabilizzazione a tempo parziale e indeterminato, riservata esclusivamente al personale ASU di cui all'art. 30 comma 1 della L.R. n. 5/2014;

PRESO ATTO della nota prot. n. 6486 del 04/02/2025 del Dipartimento dell'Ambiente - Regione Siciliana Assessorato del Territorio e Ambiente, con la quale, nel prendere atto del parere dell'Avvocatura dello Stato, Cons. 5501/2024 del 09/01/2025, richiesto per dirimere la controversa questione dell'Indennità mensile pensionabile in godimento al personale di vigilanza delle Riserve Naturali in servizio presso gli Enti Locali, si intima questo Ente di provvedere, dal corrente mese di febbraio, alla rideterminazione dell'Indennità mensile pensionabile, adeguandola alle disposizioni del D.D.G. N. 203/2011 del 15/04/2011 del Comandante del Corpo Forestale;

PRESO ATTO del nuovo codice degli appalti pubblici, in vigore dal 1° luglio 2023, giusto D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, in relazione agli incentivi per le funzioni tecniche;

LETTO l'art.18 della Legge 109/94 nel testo coordinato con la L.R. 07/2002 ss.mm.ii., che disciplina la ripartizione degli incentivi per la progettazione sulla scorta dei criteri fissati dall'Amministrazione;

VISTO il vigente regolamento provinciale per la ripartizione degli incentivi di cui all'art.18 della Legge n.109/94 nel testo coordinato con le norme della L.R. n.7/2002 e successive modifiche e integrazioni;

VISTE le determinazioni dirigenziali di pagamento relative alla liquidazione degli incentivi spettanti ai dipendenti aventi diritto e elencati negli atti medesimi;

VISTE le determinazioni dirigenziali relative al rimborso delle spese sostenute per missioni e trasferte al personale preventivamente autorizzato;

VISTE le Determinazioni dirigenziali della II Direzione - Ufficio "Trattamento di Quiescenza e di Fine Rapporto di lavoro" relative al collocamento a riposo dei dipendenti aventi maturato il relativo diritto e della I Direzione - Servizio "Gestione Giuridica del personale" relativo al collocamento in congedo straordinario dei dipendenti in base alla normativa vigente;

PRESO ATTO dell'avvenuta Verifica Inadempimenti, effettuata sul sito dell'Agenzia delle Entrate-Riscossione, obbligatoria sulle liquidazioni di somme di importo superiore a cinquemila euro, ai sensi dell'art. 48 bis del D.P.R. 602/73, come modificata dalla legge 27 dicembre 2017, n. 205 per accertare - prima di effettuare il pagamento - se il beneficiario del pagamento sia inadempiente all'obbligo di versamento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento;

PRESO ATTO della documentazione concernente le ritenute da effettuare ad alcuni dipendenti provinciali relativamente a cessioni, assicurazioni, Pignoramenti, Prestiti INPDAP, prestiti con delega, Cassa Mutua, iscrizioni sindacati ed ogni altra ritenuta che si renda necessario operare nei termini di legge;

DATO ATTO CHE bisogna dare esecuzione agli atti amministrativi descritti in narrativa, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, procedendo alle dovute liquidazioni;

CHE bisogna procedere alla liquidazione degli istituti economici previsti dai vigenti contratti spettanti al personale di questo Ente;

CHE su tutte le somme liquidate con il presente atto, soggette a trattenuta contributiva e fiscale nei termini di legge, sono state operate altresì le dovute trattenute per malattia e assenze ingiustificate previste dalla vigente normativa;

VISTO l'art.27 (per gli impegni di spesa da parte dei dipendenti abilitati a sottoscrivere atti d'impegno) del D.Lgs.n°77;

VISTO il Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione del Commissario con i poteri del Consiglio n. 2 del 26/01/2021 e ss.mm.ii;

VISTO lo Statuto della Città Metropolitana di Messina;

DETERMINA

LIQUIDARE ai dipendenti della Città Metropolitana di Messina, gli emolumenti relativi al mese di febbraio 2025, comprendenti le variazioni stipendiali discendenti dagli atti descritti in premessa;

PROVVEDERE agli accertamenti ed alla emissione delle corrispondenti reversali sotto elencate, agli impegni ed all'emissione dei relativi mandati di pagamento sotto elencati, con imputazione a spesa fissa, esenti da bollo (cod.20), Bilancio di Previsione 2024/2026 annualità 2025, relativamente alla seguente causale: "Liquidazione stipendi al personale della Città Metropolitana di Messina – Mese di febbraio 2025:"

REVERSALI DA N.256 A N. 271

MANDATI DI PAGAMENTO DA N.569 A N. 844

DARE ATTO:

- **Che** è stata accertata l'insussistenza di conflitto di interessi in capo al responsabile del procedimento, in attuazione dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e degli artt. 5 e 6 del Codice di Comportamento dell'Ente;
- **Che** la scrivente Dirigente con la sottoscrizione del presente atto, ai sensi dell'art. 3 del Regolamento sul sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione del Commissario ad Acta n° 3 del 28/03/2023, esprime parere di regolarità tecnico amministrativa;
- **Che** la presente determinazione diventerà efficace con l'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria di regolarità contabile;
- **Che** successivamente alla pubblicazione nell'apposita sezione dell'Albo Pretorio, saranno assolti gli obblighi di cui al D. Lgs n. 33/13 e la determinazione sarà pubblicata nella sezione

Amministrazione Trasparente di questo Ente, alla sottosezione “*provvedimenti – provvedimenti dirigenti amministrativi*”;

- **Che** la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali e ss.mm.ii.;

Rendere noto ai sensi della Legge n° 241/1990, così come recepito dall'OREL, che Responsabile del procedimento è la Dirigente, dott.ssa Tiziana Vinci, recapito tel. 090/7761353 e-mail: t.vinci@cittametropolitana.me.it. Responsabile dell'istruttoria è la responsabile del Servizio “Gestione Economica del Personale” Dott.ssa Maria Rosa Sparacino, recapito tel. 090/7761361 e-mail: msparacino@cittametropolitana.me.it – PEC: protocollo@pec.prov.me.it.

Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto ufficio da lunedì a venerdì dalle ore 9,30 alle ore 12,30 e nei giorni di martedì e giovedì dalle 15:00 alle 16:30;

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Presidente della Regione Siciliana, rispettivamente entro e non oltre sessanta e centoventi giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio.

Trasmettere copia della presente determinazione:

- Al Segretario Generale
- alla II Direzione per l'attestazione di regolarità contabile e finanziaria;
- alla VII Direzione per la pubblicazione all'Albo Pretorio;

Messina, data della firma digitale

LA DIRIGENTE
Dott.ssa Tiziana Vinci
firmato digitalmente